



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I KARLSTAD**

DOM
2016-06-21
Meddelad i
Karlstad

Mål nr
2010-16

KONKURRENSVERKET	
2016 -06- 2 2	
Awd	
Dnr	
KSnr	Aktbil

SÖKANDE

Bjärnums Stålprodukter AB, 556208-0159
Sågverksvägen 6
280 20 Bjärnum

MOTPART

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB)
651 81 Karlstad

SAKEN

Offentlig upphandling

AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avslår Bjärnums Stålprodukter AB:s ansökan om överprövning.

Dok.Id 159855

Postadress
Box 568
651 12 Karlstad

Besöksadress
Rådhuset, Stora
torget

Telefon
054-14 85 00
E-post: forvaltningsrattenikarlstad@dom.se
www.forvaltningsrattenikarlstad.domstol.se

Telefax
054-14 85 30

Expeditionstid
måndag – fredag
08:00-16:00

BAKGRUND

MSB har genomfört en upphandling benämnd "Rullvagn 2". Enligt tilldelningsbesked har Westbay Trailers AB antagits som leverantörer.

PARTERNAS TALAN

Bjärnums Stålprodukter AB (Bjärnums) ansöker om överprövning och anför följande. Bjärnums har uteslutits på grund av att Bjärnums inte har kunnat styrka att kravet om miljöarbete uppfylls. Bjärnums skrivning angående detta krav är följande; "Vi arbetar sedan länge efter Miljöbalkens Egenkontrollförordning". Bjärnums har i många upphandlingar använt samma skrivning och aldrig blivit uteslutna. En upphandlare på en statlig myndighet bör känna till vad miljöbalkens egenkontrollförordning innebär och hur omfattande den är, både vad gäller anställdas hälsa, farliga kemikalier och onödig energiförbrukning. På samma sätt bör hen känna till vad miljöcertifieringen ISO14001 innebär.

MSB motsätter sig bifall till Bjärnums ansökan och anför följande. Bjärnums har inte gått vidare till utvärderingen eftersom bolaget inte har lämnat något godtagbart bevis som styrker att kravet i punkten 2.7 förfrågningsunderlaget är uppfyllt. Av denna punkt framgår att anbudsgivaren ska tillämpa dokumenterade miljöfrämjande rutiner som säkerställer att uppdragen utförs enligt gällande lagar och förordningar, antingen i form av en gällande ISO-certifiering (motsvarande) eller i form av egna rutiner för miljöfrämjande åtgärder. Som bevis för att ovan ställda krav uppfylls ska anbudsgivaren till anbudet bifoga kopia på giltigt intyg om certifiering eller en tillfredställande redovisning av hur anbudsgivaren arbetar med miljöfrämjande åtgärder i sin verksamhet. Bjärnums har som bevis för att kravet är uppfyllt bifogat ett dokument till sitt anbud. Av dokumentet går det endast att utläsa att Bjärnums sedan länge arbetar enligt miljöbalkens egenkontrollförordning. MSB

anser inte att Bjärnums anbud uppfyller kravet i punkten 2.71. Bjärnums har inte lämnat in något godtagbart bevis som styrker att kravet är uppfyllt, vare sig i form av en kopia på giltigt intyg om certifiering eller i form av en tillfredställande redovisning av hur anbudsgivaren arbetar med miljöfrämjande åtgärder i sin verksamhet. Av Bjärnums bifogade dokument framgår bara deras egen uppgift om att de arbetar enligt miljöbalkens egenkontrollföreskrift. Det framgår däremot inte av anbudet vilka rutiner Bjärnums har för miljöfrämjande åtgärder eftersom Bjärnums inte har lämnat in eller redovisat någon dokumentation om hur bolaget arbetar med miljöfrämjande åtgärder i sin verksamhet.

Bjärnums tillägger följande. Den aktuella upphandlingen föregicks av en nästan identisk upphandling, även den av MSB. I den upphandlingen blev Bjärnums tillfrågade om bolagets ekonomiska status. Ingen fråga ställdes då angående miljöarbetet. Bjärnums använde exakt samma formulering om miljöarbete då som nu. Denna tidigare upphandling avbröts av okänd anledning och ersattes av den som nu är aktuell.

SKÄL FÖR AVGÖRANDET

Om en upphandlande myndighet har brutit mot de grundläggande principerna i 1 kap. 9 § lagen (2007:1091) om offentlig upphandling, LOU, eller någon annan bestämmelse i denna lag, och detta har medfört att en leverantör lidit eller kan komma att lida skada, ska rätten enligt 16 kap. 6 § LOU besluta att upphandlingen ska göras om eller att den får avslutas först sedan rättelse gjorts.

Enligt nämnda bestämmelse i 1 kap. 9 § LOU ska upphandlande myndigheter behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt samt genomföra upphandlingar på ett öppet sätt. Vid upphandlingar ska vidare principerna om ömsesidigt erkännande och proportionalitet iakttas.

Förvaltningsrättens bedömning

Kravet i förfrågningsunderlagets punkt 2.7 (Miljö) är att anbudsgivaren ska tillämpa dokumenterade miljöfrämjande rutiner som säkerställer att uppdragen utförs enligt gällande lagar och förordningar, antingen i form av en gällande ISO-certifiering (motsvarande) eller i form av egna rutiner för miljöfrämjande åtgärder. Som bevis för att kravet uppfyllts ska anbudsgivaren till anbudet bifoga kopia på giltigt intyg om certifiering eller en tillfredsställande redovisning av hur anbudsgivaren arbetar med miljöfrämjande åtgärder i sin verksamhet.

Bjärnums har i sitt anbud endast angivit att ”Vi arbetar sedan länge enligt miljöbalkens egenkontrollförordning”. Någon närmare redovisning av hur bolaget arbetar har inte lämnats. Inte heller har något intyg om certifiering lämnats. Att Bjärnums i andra upphandlingar använt sig av samma skrivning saknar enligt förvaltningsrättens mening betydelse för prövningen av nu aktuell upphandling. Då Bjärnums inte uppfyllt ställt skall-krav har MSB haft fog för att utesluta anbudet.

Då det således inte är visat att MSB har brutit mot de grundläggande principerna i 1 kap. 9 § LOU eller någon annan bestämmelse i LOU saknas skäl för ingripande enligt LOU. Ansökan ska därför avslås.

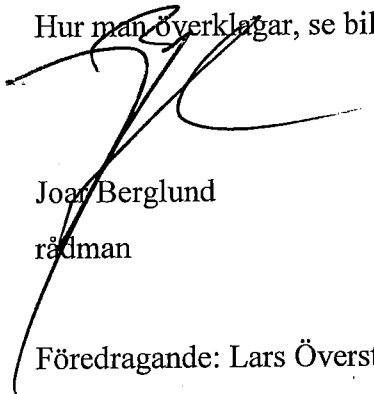
Övrigt

Förvaltningsrätten prövar samtidigt talan från annan anbudsgivare som uteslutits från samma upphandling av liknande skäl (Stegcentralen i Årjäng AB, mål nr 2157-16).

ÖVERKLAGA

Denna dom kan överklagas.

Hur man överklagar, se bilaga (DV 3109/1B, LOU).



Joakim Berglund
rådman

Föredragande: Lars Överström



SVERIGES DOMSTOLAR

HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Göteborg.

Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten **inom tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Tiden för överklagandet för offentlig part räknas från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att **prövningstillstånd** meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om

1. det finns anledning att betvivla riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
2. det inte utan att sådant tillstånd meddelas går att bedöma riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
3. det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas av högre rätt, eller
4. det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. Klagandens person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer

till bostaden och mobiltelefon. Adress och telefonnummer till klagandens arbetsplats ska också anges samt eventuell annan adress där klaganden kan nå för delgivning. Om dessa uppgifter har lämnats tidigare i målet – och om de fortfarande är aktuella – behöver de inte uppges igen. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska ändringen utan dröjsmål anmälas till kammarrätten.

2. den dom/beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för en begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens dom/beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Adressen till förvaltningsrätten framgår av domen/beslutet.

I mål om överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling eller lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster får avtal slutas innan tiden för överklagande av rättens dom eller beslut har löpt ut. I de flesta fall får avtal slutas när tio dagar har gått från det att rätten avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut. I vissa fall får avtal slutas omedelbart. Ett överklagande av rättens avgörande får inte prövas sedan avtal har slutits. Fullständig information finns i 16 kapitlet i de ovan angivna lagarna.

Behöver Ni fler upplysningar om hur man överklagar kan Ni vända Er till förvaltningsrätten.