



SÖKANDE

Conservator Fuktreducering Svenska AB, 556323-1421

Ombud: Advokat Göran Johansson
GoJo Advokatbyrå AB

MOTPARTER

1. Bengt Dahlgren Syd Fastighetsteknik AB, 556951-3996
2. Karlskronahem AB, 556114-6662
3. Karlskrona kommun
4. Kruthuset Företagsfastigheter AB, 556052-0438

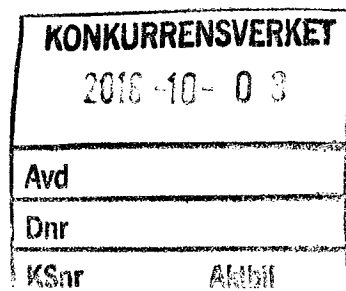
Ombud för 2-4: Karlskrona kommun Upphandlingsavdelningen

SAKEN

Överprövning enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU; nu fråga om avskrivning

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten skriver av målet från vidare handläggning.



BAKGRUND

Karlskronahem AB, Karlskrona kommun och Kruthuset Företagsfastigheter AB (Kommunen m.fl.) har genomfört en upphandling för ramavtal avseende tekniska konsulttjänster på området fukt/mögel. Enligt tilldelningsbeslutet den 12 april 2018 har tre leverantörer antagits i rangordning 1. Projektbyggaren Teknik Syd AB, 2. Bengt Dahlgren Syd Fastighetsteknik AB och 3. Conservator Fuktreducering Svenska AB.

Conservator Fuktreducering Svenska AB (Conservator) ansökte om överprövning av upphandlingen och yrkade att upphandlingen skulle rättas på så sätt att ny anbudsutvärdering skulle genomföras varvid Bengt Dahlgren Syd Fastighetsteknik AB (Bengt Dahlgren) i delkriteriet "uppdragserfarenhet" skulle tilldelas 0 poäng istället för 1 poäng. Kommunen m.fl. bestred bifall till ansökan. Bengt Dahlgren hade inget att invända mot ansökan.

Bengt Dahlgren har nu återtagit sitt anbud i upphandlingen. Det innebär enligt Kommunen m.fl. en förnyad rangordning enligt följande; 1. Projektbyggaren Teknik Syd AB och 2. Conservator.

Conservator har angett att företaget inte har något att erinra mot att förvaltningsrätten avskriver målet.

SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Då Bengt Dahlgren inte längre är leverantör i den aktuella upphandlingen har det utfall Conservator yrkar i sin ansökan om överprövning uppfyllts. Conservators ansökan om överprövning har därmed förlorat sin aktualitet.

Varken Kommunen m.fl. eller Conservator har något att erinra mot att förvaltningsrätten avskriver målet. Mot den bakgrunden finner förvaltningsrätten att målet ska avskrivas från vidare handläggning.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga 1 (FR-05)

Maria Norrman
rådman

Föredragande: Sofie Bäckström



Hur man överklagar

FR-05

Den som inte är nöjd med förvaltningsrättens beslut kan överklaga. Här framgår hur det går till.

Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som ni fick del av beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För myndigheten räknas tiden alltid från beslutets datum.

Hur räknar vi ut tiden?

Sista dagen för överklagande är exakt 3 veckor från den veckodag som tiden börjar räknas. Om ni exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen för överklagande är en helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

Tänk på detta i mål om överprövning av upphandling

I vissa fall kan myndigheten ingå avtal efter 10 dagar från det att domstolen avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut, och i vissa fall får myndigheten ingå avtal omedelbart. Efter att avtal har slutits får kammarrätten inte överpröva upphandlingen. Detta gäller alltså även om tiden för överklagande fortfarande gäller.

Närmare regler finns i den lag som gäller för målet, se rutan längst ner på nästa sida för hänvisningar.

Gör så här

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför ni tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring ni vill ha och varför ni tycker att kammarrätten ska ta upp ert överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis ni vill hänvisa till. Förklara vad ni vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.

Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå er: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.

Om ni har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten – adressen finns i beslutet.

Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har ni tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rättstillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om ni *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt ni vill föra fram.

Vill ni veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om ni har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på www.domstol.se.

För fullständig information, se:

- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, 20 kap.
- lag (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet, 16 kap.
- lag (2016:1147) om upphandling av koncessioner, 16 kap.

