



FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I GÖTEBORG
Avdelning 2

DOM
2020-01-13
Meddelad i
Göteborg

Sida 1 (4)

Mål nr
13275-19

SÖKANDE

Gunnars Maskiner AB, 556139-2217

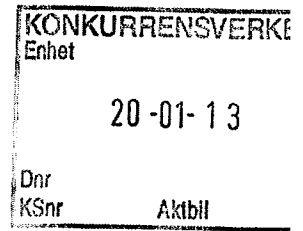
Ombud:
Fredrik Gustavsson

MOTPART

Region Västra Götaland

SAKEN

Överprövning enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU



FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avslår ansökan.

Dok.Id 661767

Postadress Box 53197 400 15 Göteborg	Besöksadress Sten Sturegatan 14	Telefon 031 - 732 70 00 E-post: forvaltningsrattenigoteborg@dom.se www.forvaltningsrattenigoteborg.domstol.se	Telefax -	Expeditionstid måndag–fredag 08:00–16:00
---	---	--	---------------------	---

BAKGRUND OCH YRKANDEN

Region Västra Götaland (VGR) har genomfört en upphandling av *skördetröska till naturbruksskolan Uddetorp, dnr RS 2019-04653*.

Av tilldelningsbeslut daterat den 10 oktober 2019 framgår att Gunnars Maskiner AB inte uppfyller i upphandlingen ställda krav enligt upphandlingsdokumenten punkt 1.5.4.2.4 då referenser saknas i lämnat anbud.

I upphandlingsdokumentets punkt 1.5.4.2.4 anges att 1–3 referenser ska anges i anbudet och att texten innehåller krav som måste uppfyllas.

Gunnars Maskiner AB (bolaget) har ansökt om överprövning av den aktuella upphandlingen och anför i huvudsak följande. Under punkt 1.5.4.2.4 där referenser skulle anges fanns det ingen möjlighet att skriva något eller att bifoga fil. Vid punkten fanns det två symboler. Den ena var ett hänglås med frågetecken i, vilket innebär att frågan ska besvaras av upphandlaren. Den andra symbolen var ett utropstecken i en kvadrat. Den betyder enligt upphandlingsdokumentet att det är ett krav som måste uppfyllas. Bolaget kom igenom alla frågor och fick besked att alla frågor var besvarade enligt Tendsign. Då känns det som att allt var i sin ordning. Bolaget hade referenser klara och förväntade sig att de skulle efterfrågas vid behov. De skickade dem till Leif Långfors per mail när han frågade efter det.

VGR anser i första hand att ansökan ska avvisas, i andra hand att ansökan om överprövning ska avslås. VGR anför i huvudsak följande. Bolaget har inte kommit in med yrkande eller vilka omständigheter som åberopas. Upphandlingen strider inte mot de grundläggande principerna i 4 kap. 1 § LOU eller mot någon annan bestämmelse i samma lag.

SKÄLEN FÖR FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

VGR har anfört att ansökan ska avvisas då Bolaget inte har givit in yrkanden och grunder för sin ansökan. Förvaltningsrätten konstaterar att grunder för ansökan om överprövning har givits in. Det ankommer på förvaltningsrätten att besluta om vilken åtgärd som ska vidtas för det fall domstolen finner att den upphandlande myndigheten har brutit mot bestämmelserna i LOU. Det finns mot den bakgrunden inte skäl att avvisa ansökan.

Bolaget har anfört att det inte har haft möjlighet att ange referenser under den aktuella punkten i det upphandlingssystem som har använts i upphandlingen. Bolaget har vidare anfört att det har lämnat uppgifter via e-post till VGR:s handläggare Leif Långfors. Bolaget har emellertid inte närmare anfört förhållanden som ger stöd för, eller givit in några handlingar som styrker, att referenser lämnats på ett i upphandlingsdokumentet föreskrivet sätt och innan tidsfristen för inlämnande av anbud har löpt ut. Bolaget har heller inte anfört eller visat att det helt har saknats möjlighet för anbudslämnare att ange referenser i inlämnade anbud. Det ankommer enligt förvaltningsrättens mening som utgångspunkt på anbudslämnaren att se till att samtliga de uppgifter som ska lämnas med anbudet finns med.

Mot bakgrund av vad som anförts ovan har Bolaget inte gjort sannolikt att VGR i den aktuella upphandlingen har brutit mot någon av de grundläggande principerna i 4 kap. 1 § LOU eller någon annan bestämmelse i LOU. Ansökan om överprövning ska därför avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga 1 (FR-05)

Magnus Nylander
Rådman

Föredragande i målet har varit föredragande juristen Pelle Schager
Stubelius.



Hur man överklagar

FR-05

Den som inte är nöjd med förvaltningsrättens beslut kan överklaga. Här framgår hur det går till.

Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som ni fick del av beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För myndigheten räknas tiden alltid från beslutets datum.

Observera att överklagandet måste ha kommit in till domstolen när tiden går ut.

Vilken dag går tiden ut?

Sista dagen för överklagande är samma veckodag som tiden börjar räknas. Om ni exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårs-afton, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

Tänk på detta i mål om överprövning av upphandling

I vissa fall kan myndigheten ingå avtal efter 10 dagar från det att domstolen avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut, och i vissa fall får myndigheten ingå avtal omedelbart. Efter att avtal har slutits får kammarrätten inte överpröva upphandlingen. Detta gäller alltså även om tiden för överklagande fortfarande gäller.

Närmare regler finns i den lag som gäller för målet, se rutan längst ner på nästa sida för hänvisningar.

Gör så här

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför ni tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring ni vill ha och varför ni tycker att kammarrätten ska ta upp ert överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis ni vill hänvisa till. Förklara vad ni vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.

Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå er: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.

Om ni har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten – adressen finns i beslutet.

Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har ni tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rätts-tillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om ni *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt ni vill föra fram.

Vill ni veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om ni har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på www.domstol.se.

För fullständig information, se:

- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, 20 kap.
- lag (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet, 16 kap.
- lag (2016:1147) om upphandling av koncessioner, 16 kap.
- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorn, 20 kap.