



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN  
I STOCKHOLM**  
Allmänna avdelningen  
Enhet 14

**DOM**  
2015-01-09  
Meddelad i  
Stockholm

Mål nr  
12902-14

**SÖKANDE**

Schneider Electric Sverige AB, 556259-3532  
Frösundaviks allé 1  
169 70 Solna

**MOTPART**

Järfälla kommun, 212000-0043

Ombud: Advokat Pehr Jacobson  
Advokatbyrån Hellgren Linander KB  
Box 24053  
104 50 Stockholm

**SAKEN**

Offentlig upphandling

<b>KONKURRENSVERKET</b>	
2015-01-09	
Avd	
Dnr	
KSnr	Aktbil

**FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE**

Förvaltningsrätten avslår ansökan.

Dok.Id 557174

Postadress

115 76 Stockholm

Besöksadress

Tegeluddsvägen 1

Telefon

08-561 680 00

E-post:

forvaltningsrattenistockholm@dom.se

Telefax

08-561 680 01

Expeditionstid

måndag – fredag

08:00-16:30

**YRKANDEN M.M.**

Järfälla kommun (kommunen) genomför en upphandling benämnd *Låsservice samt service på dörröppnare till Järfälla kommun, Fastighet*, dnr Ten 2014/105. Upphandlingen genomförs som ett öppet förfarande enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling, LOU. Av tilldelningsbeslut daterat den 3 juni 2014 framgår att kommunen avser att anta anbud från AB Järfälla Låsservice (Järfälla Låsservice).

Schneider Electric AB (Schneider Electric) yrkar att förvaltningsrätten ska besluta att upphandlingen ska rättas på så sätt att anbudet från Järfälla Låsservice ska förkastas. Till stöd för sin talan anför bolaget i huvudsak följande. Järfälla Låsservices anbud uppfyller inte samtliga skall-krav i upphandlingen, eftersom bolaget inte inkommit med samtliga bilagor som begärts i upphandlingen. De bilagor som saknas är Kvalitetspolicy och Miljöpolicy. Mot bakgrund härav bör tilldelning av kontrakt i upphandlingen i stället ske till Schneider Electric.

Kommunen bestrider bifall till ansökan och anför bl.a. följande.

Av punkt 2.2 i upphandlingsföreskrifterna framgår entydigt att entreprenören ska ha certifikat avseende kvalitetsarbete enligt SS-EN ISO 9000-serien eller liknande samt beträffande miljöarbete enligt SS-EN ISO 14 001:2004, EMAS eller liknande. Av föreskrifterna framgår vidare att för det fall entreprenören saknar certifikat ska viss beskrivning lämnas och policy bifogas anbudet. Då Järfälla Låsservice uppfyller huvudkravet på certifiering eller liknande så faller det efterföljande kravet på redovisning i anbud, eftersom certifiering eller motsvarande förutsätter att policy finns. Järfälla Låsservice uppfyller således de i förfrågningsunderlaget ställda kraven och någon grund för att förkasta dess anbud föreligger därför inte.

## SKÅLEN FÖR AVGÖRANDET

### Allmänt om kravuppfyllelse m.m.

Av 1 kap. 9 § LOU framgår att upphandlande myndigheter ska behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt samt genomföra upphandlingar på ett öppet sätt, och att principerna om ömsesidigt erkännande och proportionalitet ska iakttas. Att utvärdera och anta ett anbud som inte uppfyller obligatoriska krav strider mot likabehandlingsprincipen, jfr EU-domstolens dom i mål C-243/89, Stora Bält.

### Förvaltningsrättens bedömning

Schneider Electric har gjort gällande att anbudet från den vinnande anbudsgivaren, Järfälla Låsservice, inte har uppfyllt samtliga krav i upphandlingen. Enligt Schneider Electric har vinnande anbudsgivare inte uppfyllt krav om att bifoga kvalitets- och miljöpolicy till sitt anbud. Förvaltningsrätten gör i denna fråga följande bedömning.

I förfrågningsunderlaget har bl.a. följande krav uppställts gällande *Åtgärder för kvalitetsarbete*.

Entreprenören skall ha certifikat enligt SS-EN ISO 9000-serien eller liknande. Om certifikat saknas skall anbudsgivaren i anbudet bifoga dokument som bevisar likheten och beskriva hur rutiner för kvalitetsarbete genomförs och minst omfatta nedanstående:

- Rutiner för egenkontroll för det som upphandlas
- Hantering av avvikelser och förebyggande åtgärder för dessa
- Beskrivning hur man systematiskt arbetar med att hålla en hög kundnöjdhet.

Kvalitetspolicy för verksamheten skall bifogas anbudet.

I förfrågningsunderlaget har vidare bl.a. följande krav uppställts gällande  
*Åtgärder för Miljöarbete.*

Entreprenören skall ha certifikat enligt SS-EN ISO 14 001:2004, EMAS eller liknande. Om certifikat saknas skall anbudsgivaren i anbudet bifoga dokument som bevisar likheten och beskriva hur rutiner för miljöarbetet genomförs och minst omfatta följande:

- Rutiner för egenkontroll för det som upphandlas
- Hantering av avvikelser och förebyggande åtgärder för dessa
- Beskrivning hur kunskap om nya riktlinjer och krav inom miljöområdet sprids inom företaget.

Miljöpolicy för verksamheten ska bifogas anbudet.

Förvaltningsrätten uppfattar de i förfrågningsunderlaget uppställda kraven avseende kvalitets- och miljöarbete som att en anbudsgivare inte behöver inge kvalitets- respektive miljöpolicy för det fall anbudsgivaren innehar de i förfrågningsunderlaget angivna certifikaten eller liknande certifikat. Det har i målet inte framkommit annat än att Järfälla Låsservice innehar efterfrågade eller liknande certifikat. Vid sådant förhållande anser förvaltningsrätten att det inte har funnits någon skyldighet för denna anbudsgivare att till anbudet bifoga kvalitets- respektive miljöpolicy. Med hänsyn härtill finner förvaltningsrätten inte visat att kommunen har agerat felaktigt som låtit anbudet från Järfälla Låsservice gå vidare till utvärdering. Ansökan ska därför avslås.

#### HUR MAN ÖVERKLAGAR

Detta avgörande kan överklagas. Information om hur man överklagar finns i bilaga 1 (DV 3109/1 A LOU).

  
Eva Bäckström

Rådman

Carina Westin har varit föredragande.



# SVERIGES DOMSTOLAR

## HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Stockholm. Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Tiden för överklagandet för offentlig part räknas från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att prövningstillstånd meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om

1. det finns anledning att betvivla riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
2. det inte utan att sådant tillstånd meddelas går att bedöma riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
3. det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas av högre rätt, eller
4. det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. Klagandens person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer till bostaden och mobiltelefon. Adress och telefonnummer till klagandens arbetsplats ska också anges samt eventuell annan adress där klaganden kan nås för delgivning. Om dessa uppgifter har lämnats tidigare i målet – och om de fortfarande är aktuella – behöver de inte uppges igen. Om klaganden anlitat ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska ändringen utan dröjsmål anmälas till kammarrätten.
2. den dom/beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för en begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens dom/beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Adressen till förvaltningsrätten framgår av domen/beslutet.

I mål om överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling eller lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster får avtal slutas innan tiden för överklagande av rättens dom eller beslut har löpt ut. I de flesta fall får avtal slutas när tio dagar har gått från det att rätten avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut. I vissa fall får avtal slutas omedelbart. Ett överklagande av rättens avgörande får inte prövas sedan avtal har slutits. Fullständig information finns i 16 kapitlet i de ovan angivna lagarna.

Behöver Ni fler upplysningar om hur man överklagar kan Ni vända Er till förvaltningsrätten.