



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN**  
**I UPPSALA**

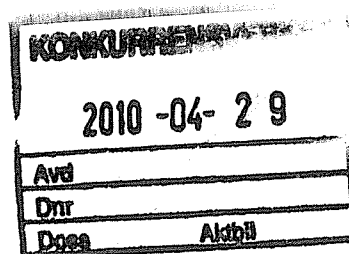
**BESLUT**  
2010-04-27  
Meddelat i Västerås

Mål nr  
2528-10 E  
Enhet 2

**SÖKANDE**

Mälardalens Frukt & Grönt i Västerås AB, 556439-6132

Ombud: Advokaten Johanna Näslund  
Advokatfirman Lindahl KB  
Box 143  
701 42 Örebro



**MOTPART**

Västerås kommun, 212000-2080  
Konsult och service  
721 87 Västerås

**SAKEN**

Överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling, LOU;  
nu fråga om avskrivning

---

**BESLUT**

Förvaltningsrätten avskriver målet från vidare handläggning.

Dok.Id 4224

**Postadress**  
Box 1001  
721 26 Västerås

**Besöksadress**  
Sigurdsgatan 22

**Telefon**  
018-16 73 00  
**E-post:** forvaltningsratteni uppsala@dom.se

**Telefax**  
021-13 20 25

**Expeditionstid**  
måndag – fredag  
08:30-12:00  
13:00-16:30

## BAKGRUND

Västerås kommun (kommunen) har inlett upphandling av ramavtal avseende livsmedel för successiva avrop till kommunen inom skola, barnomsorg, äldreomsorgsenheter och viss cafeteri verksamhet för tiden den 1 april 2010 – 31 mars 2012 med möjlighet till två års förlängning (dnr 2009/66-PS-061). Upphandlingen är uppdelad i tre delar: 1) leveranser till tillagningskök, 2) leveranser till serveringskök och mindre tillagningskök och grönsaker, potatis och frukt till samtliga kök, samt 3) mejerivaror. Upphandlingen har skett genom öppet förfarande. Ett av de sju bolag som lämnat anbud är Mälardalens Frukt & Grönt i Västerås AB (bolaget). Enligt tilldelningsbeslut den 15 februari 2010 ska ramavtal upprättas med Menigo AB avseende upphandlingens del 1, med Sigvard Andersson Frukt och Grönt AB (SAFG) avseende upphandlingens del 2 och med Milko AB avseende upphandlingens del 3.

Genom beslut den 25 februari 2010 förordnade förvaltningsrätten på framställan av bolaget att kommunen, i avvaktan på att förvaltningsrätten avgör målet slutligt eller annat förordnar, tills vidare inte får avsluta upphandlingens del två.

## YRKANDEN M.M.

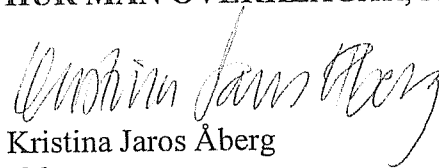
Sedan bolaget ansökt om överprövning av upphandlingen och yrkat att förvaltningsrätten skulle förordna att utvärderingen av upphandlingens del två skulle göras om, meddelade kommunen att kommunen funnit att bolaget rätteligen borde ha tilldelats upphandlingens del två, varför ett nytt tilldelningsbeslut kommer att fattas. Kommunen anförde vidare att upphandlingens del två också är föremål för prövning i förvaltningsrättens mål nr 2891-10 (*rätteligen mål nr 2483-10, förvaltningsrättens anm.*) och att det nya tilldelningsbeslutet inte kommer att träda i kraft innan det målet avgjorts.

SKÄL

Förvaltningsrätten har denna dag genom dom i mål nr 2483-10 bl.a. funnit att del två av kommunens livsmedelsupphandling (dnr 2009/66-PS-061) ska göras om. Bolagets talan har därför förfallit och målet ska avskrivas från vidare handläggning.

---

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga (Dv 3109/1a).



Kristina Jaros Åberg  
rådman

Målet har handlagts av Hannah Johnson.



## HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Stockholm. **Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.**

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten **inom tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. Tiden för överklagandet för offentligpart räknas emellertid från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att prövningstillstånd meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas, anledning förekommer till ändring i det slut vartill förvaltningsrätten kommit eller det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

### Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. den klagandes namn, personnummer, yrke, postadress och telefonnummer. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nås för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till kammarrätten,
2. det beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller hans ombud. Adressen till förvaltningsrätten framgår av beslutet. Om klaganden anlitar ombud ska denne sända in fullmakt i original samt uppgive sitt namn, adress och telefonnummer.