



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN**  
**I UPPSALA**  
 Enhet 1

**BESLUT**  
 2019-09-17  
 Meddelat i Uppsala

Mål nr  
 5609-19 E

**SÖKANDE**

EVRY AB, 556586-9996

Ombud: Advokat Carl Norén  
 Kastell Advokatbyrå AB  
 Box 7169  
 103 88 Stockholm

KONKURRENSVERKET	
2019-09-17	
Ans	
Dnr	
KSnr	Aktbil

**MOTPART**

Sigtuna kommun  
 195 85 Märsta

**SAKEN**

Överprövning enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU

**FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE**

Förvaltningsrätten avskriver målet från fortsatt handläggning.

Förvaltningsrättens interimistiska beslut den 3 september 2019 att Sigtuna kommun inte får ingå avtal i upphandlingen avseende Utskriftstjänster med tillhörande stödtjänster, dnr UH-2019-90, upphör därmed att gälla.

Dok.Id 291798

**Postadress**  
 Box 1853  
 751 48 Uppsala

**Besöksadress**  
 Smedsgränd 22

**Telefon**  
 018-431 63 00  
**E-post:** forvaltningsratteni uppsala@dom.se  
 www.forvaltningsratteni uppsala.domstol.se

**Telefax**  
 018-10 00 34

**Expeditionstid**  
 måndag – fredag  
 08:00–16:00

**SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET**

Sigtuna kommun har genomfört en förnyad konkurrensutsättning av utskriftstjänster med tillhörande stödtjänster under Kammarkollegiets ramavtal IT Drift – Större, dnr UH-2019-90. I tilldelningsbeslut den 23 augusti 2019 har kommunen beslutat att anta anbudet från Atea Sverige AB.

EVERY AB har ansökt om överprövning av upphandlingen och yrkar att upphandlingen inte får avslutas förrän rättelse sker på så sätt att anbudet från Atea Sverige AB inte beaktas. Sigtna kommun har därefter den 4 september 2019 informerat förvaltningsrätten om att kommunen avbrutit den förnyade konkurrensutsättningen. EVERY AB har getts tillfälle att yttra sig över informationen men har inte inkommit med något yttrande.

Eftersom upphandlingen avbrutits har syftet med förvaltningsrättens prövning i målet förfallit. Målet ska därför avskrivas från fortsatt handläggning.

**HUR MAN ÖVERKLAGAR**, se bilaga (FR-05)

Susanna Pohl Söderman  
rådman

Målet har handlagts av föredragande juristen Charlotta Fröhammar.



## Hur man överklagar

FR-05

Den som inte är nöjd med förvaltningsrättens beslut kan överklaga. Här framgår hur det går till.

Närmare regler finns i den lag som gäller för målet, se rutan längst ner på nästa sida för hänvisningar.

### Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som ni fick del av beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För myndigheten räknas tiden alltid från beslutets datum.

Observera att överklagandet måste ha kommit in till domstolen när tiden går ut.

#### Vilken dag går tiden ut?

Sista dagen för överklagande är samma veckodag som tiden börjar räknas. Om ni exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

### Tänk på detta i mål om överprövning av upphandling

I vissa fall kan myndigheten ingå avtal efter 10 dagar från det att domstolen avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut, och i vissa fall får myndigheten ingå avtal omedelbart. Efter att avtal har slutits får kammarrätten inte överpröva upphandlingen. Detta gäller alltså även om tiden för överklagande fortfarande gäller.

### Gör så här

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför ni tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring ni vill ha och varför ni tycker att kammarrätten ska ta upp ert överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis ni vill hänvisa till. Förklara vad ni vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.  
Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå er: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.  
Om ni har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten – adressen finns i beslutet.

### Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har ni tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

### Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rätts-tillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om ni *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt ni vill föra fram.

### Vill ni veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om ni har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på [www.domstol.se](http://www.domstol.se).

För fullständig information, se:

- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, 20 kap.
- lag (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet, 16 kap.
- lag (2016:1147) om upphandling av koncessioner, 16 kap.
- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorn, 20 kap.