



FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I STOCKHOLM
 Allmänna avdelningen
 Enhet 16

DOM
 2014-08-15
 Meddelad i
 Stockholm

Mål nr
 16883-14

SÖKANDE
 Fikapaus AB, 556568-1490
 Gårdsvägen 2
 169 70 Solna

MOTPART
 Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet
 Box 2218
 103 15 Stockholm

SAKEN
 Offentlig upphandling

KONKURRENSVERKET	
2014 -08- 1 5	
Avd	
Dnr	
KSnr	Aktbil

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avslår ansökan om överprövning.

Dok.Id 513816

Postadress
 115 76 Stockholm

Besöksadress
 Tegelhuddsvägen 1

Telefon
 08-561 680 00
E-post:
 forvaltningsrattenistockholm@dom.se

Telefax
 08-561 680 01

Expeditionstid
 måndag – fredag
 08:00-16:30

YRKANDEN M.M.

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet genomför upphandlingen Kaffeautomater med tillhörande varor och tjänster, 96-82-2013. Fikapaus AB (Fikapaus) har ansökt om överprövning och yrkat att upphandlingen ska göras om. Som grund för ansökan har angetts ofullständiga och missvisande instruktioner för besvarande av frågor i förfrågningsunderlaget.

Fikapaus har anfört bl.a. följande till stöd för sin ansökan. Bolaget kunde inte skicka in sitt anbud och det innebär skada eftersom bolaget då inte kan vara med i upphandlingen. Avseende ekonomisk ställning efterfrågades ett kreditomdöme om lägst 40 poäng enligt Creditsafe och bolaget svarade Ja. När det gäller återopande av andra företags kapacitet efterfrågades om underleverantörer ingår i anbudet och bolaget svarade Nej. Rörande Gemensamt anbud efterfrågades om anbud lämnas som konsortium/gemensamt anbud och bolaget svarade Nej. Ändå krävdes, utan information, följande. "Om anbudsgivaren återopar annat kreditvärderingsintyg än Creditsafe, ska det bifogas här: Bifogat dokument". Vidare krävdes att bolaget skulle besvara frågorna i 3.2.4.1. om alternativa sätt att styrka ekonomisk ställning, som inte berör bolaget. Vidare krävdes, också utan information, att bolaget skulle bifoga en förteckning över underleverantörer och en bilaga med "intyg underleverantör" samt att bolaget skulle bifoga en ifylld bilaga 5 som bara ska lämnas av anbudsgivare som avser lämna anbud som konsortium/gemensamt anbud. Fikapaus försökte skicka in sitt anbud den 24 juni 2014 men TendSign svarade att anbudet inte togs emot på grund av att alla frågor inte besvarats. Eftersom detta var efter kontorstid kunde bolaget inte fråga vare sig TendSign efter Kammarkollegiet. Nästa dag uppgavs från TendSign att Kammarkollegiet hade krävt att utformningen på anbudet skulle vara sådan att allt skulle besvaras, även det som inte var relevant. Om Kammarkollegiet hade informerat om detta i förfrågningsunderlaget skulle det inte ha varit något problem med att svara även på det som inte berörde bolaget.

Statens inköpscentral har bestritt ansökan och anfört bl.a. följande. Det fanns tydliga instruktioner i förfrågningsunderlaget om hur anbudet skulle fyllas i och att anbudsgivare kunde vända sig till TendSign support, som har öppet vardagar kl. 7.00–19.00. Fikapaus har haft 47 dagar på sig att svara på anbudet, till och med den 24 juni 2014 som var sista anbudsdag. Om Fikapaus hade valt att skicka in sitt anbud under kontorstid hade bolaget kunnat kontakta support och få den information som bolaget behövt. Det aktuella sättet att formulera frågor har använts av Statens inköpscentral i andra upphandlingar där anbudsgivare klarat av att lämna in anbud. Det fanns inte något krav på att skicka in bilagor om sådana inte var aktuella i frågan, det hade räckt med att skriva "Ej aktuellt" eller liknande. Statens inköpscentral har följt likabehandlingsprincipen fullt ut och agerat helt i linje med LOU.

SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Förvaltningsrätten kan besluta att en upphandling ska göras om eller att den får avslutas först sedan rättelse har gjorts om det vid prövning av ansökan bedöms att den upphandlande myndigheten har brutit mot de grundläggande principerna i 1 kap. 9 § eller någon annan bestämmelse i LOU och detta har medfört att leverantören har lidit eller kan komma att lida skada.

Av förfrågningsunderlaget framgår bl.a. följande. Under rubrikerna Allmänt och Elektronisk anbudsinlämning lämnas generell information. Bland annat uppmanas anbudsgivare att följa anvisningarna i förfrågningsunderlaget och anges att till TendSigns support kan frågor gällande hantering av systemet ställas. Det anges också att TendSigns support inte har öppet dygnet runt och att det är viktigt att ta kontakt i god tid innan sista anbudsdag för att på så sätt garanteras teknisk support. Det finns ett antal punkter i förfrågningsunderlaget för vilka det inte anges att anbudslämnaren kan skriva t.ex. "Ej aktuellt" i stället för att bifoga efterfrågat

dokument. Det anges inte heller att något svar måste lämnas även om dokument inte bifogas. Förvaltningsrätten, som inte har kunskap om vad som kan utläsas och anges i anbudsformuläret vid ifyllande och inlämnande i TendSign, bedömer att förfrågningsunderlaget måste anses ha en viss otydlighet när det gäller om, och hur, ställda krav ska besvaras.

Vid bedömningen av om otydligheten kan anses innebära en sådan skada för Fikapaus att ett ingripande enligt LOU ska ske kan det inte bortses från det egna ansvar som bolaget har för att kunna lämna ett korrekt anbud. Statens inköpscentral har i förfrågningsunderlaget lämnat information och råd för att underlätta inlämnande av anbud. Att Fikapaus valt att lämna anbud sista dagen och efter kontorstid, med de konsekvenser som det fick, kan inte lastas någon annan än bolaget självt. Mot denna bakgrund bedömer förvaltningsrätten att förfrågningsunderlaget inte är så otydligt eller missvisande att det innebär att Statens inköpscentral har brutit mot LOU. Fikapaus har genom sin argumentation inte visat att det finns grund för ett ingripande med stöd av LOU. Bolagets ansökan ska därför avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR

Detta avgörande kan överklagas. Information om hur man överklagar finns i bilaga 1 (DV 3109/1A LOU).



Per Eskilsson
Rådman

Kerstin Sandin har handlagt målet.



SVERIGES DOMSTOLAR

HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Stockholm.

Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten **inom tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Tiden för överklagandet för offentlig part räknas från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att **prövningstillstånd** meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om

1. det finns anledning att betvivla riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
2. det inte utan att sådant tillstånd meddelas går att bedöma riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
3. det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas av högre rätt, eller
4. det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. Klagandens person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer till bostaden och mobiltelefon. Adress och telefonnummer till klagandens arbetsplats ska också anges samt eventuell annan adress där klaganden kan nås för delgivning. Om dessa uppgifter har lämnats tidigare i målet – och om de fortfarande är aktuella – behöver de inte uppges igen. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska ändringen utan dröjsmål anmälas till kammarrätten.
2. den dom/beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för en begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens dom/beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Adressen till förvaltningsrätten framgår av domen/beslutet.

I mål om överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling eller lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster får avtal slutas innan tiden för överklagande av rättens dom eller beslut har löpt ut. I de flesta fall får avtal slutas när tio dagar har gått från det att rätten avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut. I vissa fall får avtal slutas omedelbart. Ett överklagande av rättens avgörande får inte prövas sedan avtal har slutits. Fullständig information finns i 16 kapitlet i de ovan angivna lagarna.

Behöver Ni fler upplysningar om hur man överklagar kan Ni vända Er till förvaltningsrätten.

