



SÖKANDE

Reklambyrån Byrå4 AB, 559123-0734
Salagatan 16A
753 30 Uppsala

MOTPART

Region Uppsala

Ombud: Advokat Natalie Svensson och jur.kand. Linda Seger
Advokatfirman dNovo Helsingborg HB
Box 1108
251 11 Helsingborg

SAKEN

Överprövning enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU

KONKURRENSVERKET	
2019-02-07	
Avd	
Dnr	
KSnr	Aktbil

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avslår ansökan.

BAKGRUND OCH YRKANDEN M.M.

Region Uppsala genomför upphandling av Kreativ kommunikation och grafisk produktion, dnr UPPH2018-0130.

Reklambyrån Byrå4 AB (Reklambyrån Byrå4) ansöker om överprövning av upphandlingen och yrkar i första hand att upphandlingen får avslutas först sedan rättelse vidtagits innebärande att upphandlingen ska delas i flera kontrakt, i andra hand att upphandlingen ska göras om och då uppdelad i flera kontrakt och i tredje hand att upphandlingen ska göras om eftersom allvarligt fel i informationen om kontraktets storlek inte har rättats. Bolaget anför bl.a. följande. Genom att välja att ha bara en leverantör utesluts ett stort antal aktörer från att lämna anbud. Utformningen av upphandlingen är konkurrensbegränsande och vissa leverantörer gynnas på ett otillbörligt sätt. Reklambyrån Byrå4 lider stor skada då utformningen omöjliggör för bolaget att lämna anbud.

Region Uppsala anser att ansökan ska avslås och anför bl.a. följande. Det finns inte någon skyldighet för upphandlande myndighet att dela upp en upphandling i flera delar. Det har inte heller lämnats någon felaktig eller otydlig information om kontraktets värde.

SKÄL FÖR AVGÖRANDET

Om en upphandlande myndighet har brutit mot någon av de grundläggande principerna i 4 kap. 1 § LOU eller någon annan bestämmelse i lagen och detta har medfört att leverantören har lidit eller kan komma att lida skada, ska rätten enligt 20 kap. 6 § LOU besluta att upphandlingen ska göras om eller att den får avslutas först sedan rättelse har gjorts.

I artikel 46.4 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2014/24/EU anges att medlemsstaterna får göra det obligatoriskt att tilldela kontakt i form av separata delar. Någon sådan ordning har dock inte införts i svensk rätt.

Enligt 4 kap. 13 § LOU får en upphandlande myndighet besluta att ett kontrakt ska tilldelas i separata delar. I 4 kap. 14 § LOU anges att om en upphandlande myndighet beslutar att inte tilldela ett kontrakt i separata delar, ska skälen för detta anges i något av upphandlingsdokumenten eller den individuella rapporten för kontraktet.

Enligt förarbetena till dessa bestämmelser (prop. 2015/16:195 s. 450) innebär bestämmelserna inte någon skyldighet för upphandlande myndigheter att faktiskt dela upp kontrakt. Bestämmelserna syftar enbart till att uppmuntra upphandlande myndigheter att göra det.

Det har därmed inte funnits någon skyldighet för Region Uppsala att dela upp upphandlingen i flera kontrakt. Det finns däremot en skyldighet för upphandlande myndighet att motivera varför man inte tilldelar ett kontrakt i separata delar.

I de administrativa föreskrifterna har Region Uppsala angett att uppdraget omfattar hela det utbud av tjänster som krävs för att fylla funktionen som regionens kreativa byråpartner och produktionsbyrå, dvs huvudbyrå. Mot bakgrund av att det inte finns någon skyldighet för upphandlande myndighet att dela upp kontraktet i separata delar anser förvaltningsrätten att denna motivering, att man vill ha en s.k. huvudbyrå, är tillräcklig för att kravet i 4 kap. 14 § LOU ska anses uppfyllt.

Vidare anser förvaltningsrätten att den omständigheten att Region Uppsala inte kunnat svara på hur den tidigare årskostnaden för tjänsten fördelats på

underleverantörer inte kan anses vara i strid med LOU på ett sådant sätt att det finns skäl för ingripande.

Eftersom det Reklambyrån Byrå4 anfört inte utgör skäl för ingripande mot upphandlingen ska ansökan avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga (FR-05)

Lena Björner
rådman

Målet har handlagts av Charlotta Fröhammar



Hur man överklagar

FR-05

Den som inte är nöjd med förvaltningsrättens beslut kan överklaga. Här framgår hur det går till.

Närmare regler finns i den lag som gäller för målet, se rutan längst ner på nästa sida för hänvisningar.

Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som ni fick del av beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För myndigheten räknas tiden alltid från beslutets datum.

Observera att överklagandet måste ha kommit in till domstolen när tiden går ut.

Vilken dag går tiden ut?

Sista dagen för överklagande är samma veckodag som tiden börjar räknas. Om ni exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommarafteon, julafton eller nyårsafteon, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

Tänk på detta i mål om överprövning av upphandling

I vissa fall kan myndigheten ingå avtal efter 10 dagar från det att domstolen avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut, och i vissa fall får myndigheten ingå avtal omedelbart. Efter att avtal har slutits får kammarrätten inte överpröva upphandlingen. Detta gäller alltså även om tiden för överklagande fortfarande gäller.

Gör så här

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför ni tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring ni vill ha och varför ni tycker att kammarrätten ska ta upp ert överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis ni vill hänvisa till. Förklara vad ni vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.

Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå er: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.

Om ni har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten – adressen finns i beslutet.

Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har ni tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall:

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rättstillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om ni *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt ni vill föra fram.

Vill ni veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om ni har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på www.domstol.se.

För fullständig information, se:

- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, 20 kap.
- lag (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet, 16 kap.
- lag (2016:1147) om upphandling av koncessioner, 16 kap.
- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorn, 20 kap.